

“ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - REQUERIMIENTO DE BIENES”

Unidad de Organización o Programa	Servicio de Nutrición y Dietética
Meta Presupuestaria	META 40 AOI00013300174
Actividad del POI	Asegurar la provisión de alimentación adecuada para enfermos
Contribución al PPR	
Denominación de la Contratación	Adquirir kit de vajilla para bandejas isotérmicas para garantizar la eficiencia y seguridad en la distribución de alimentos para los pacientes del Hospital Hermilio Valdizan

1. Finalidad Publica	Optimizar la calidad, seguridad y eficiencia del servicio de alimentación hospitalaria a los pacientes del Hospital Hermilio Valdizan.
2. Antecedentes	<p>El Servicio de Nutrición y Dietética, como parte de sus funciones, garantiza la adecuada preparación y distribución de alimentos para los pacientes internados, conforme a los estándares de calidad e inocuidad alimentaria. Para ello, se asegura que los alimentos sean entregados en un menaje hospitalario (kit de vajilla) apropiado, diseñado específicamente para contener y conservar los alimentos en condiciones óptimas.</p>
3. Objetivos de la Contratación	<p>3.1 Objetivo General</p> <p>3.2 Adquirir kits de menaje para bandejas isotérmicas con el fin de asegurar la calidad, seguridad y eficiencia del servicio de alimentación hospitalaria brindado a los pacientes del Hospital Hermilio Valdizán.</p> <p>3.3 Objetivo Específico</p> <p>Garantizar la entrega de alimentos en condiciones óptimas de higiene y temperatura mediante el uso de menaje adecuado, contribuyendo a la recuperación y bienestar nutricional de los pacientes hospitalizados.</p>
4. Alcance y Descripción de los Bienes Contratar	<p>4.1 Características técnicas</p>



Ítem	Cantidad
<ul style="list-style-type: none"> Plato tendido de policarbonato x 22 cm con tapa hermética 	90 unidades
<ul style="list-style-type: none"> Fuente de policarbonato 4.5 cm X 95 cm X 13.8 cm con tapa hermetica 	180 unidades
<ul style="list-style-type: none"> Plato hondo de policarbonato X 18.5 cm con tapa hermética 	90 unidades

○ **Características técnicas**

- Plato tendido de policarbonato x 22 cm con tapa hermética
 - a) Dimensiones 219 x 34 mm.
 - b) Color del plato: Blanco algodón
 - c) Color de la tapa: Gris perla
 - d) Material de la tapa policarbonato
 - e) Cantidad: 90 unidades
- Fuente de policarbonato cm con tapa hermética 4.5 cm X 95 cm X 13.8 cm con tapa hermetica
 - a) Capacidad de la fuente rectangular: 250 cc
 - b) Color blanco algodón
 - c) La tapa de la fuente es de color transparente
 - d) Cantidad: 90 unidades
- Fuente de policarbonato cm con tapa hermética 4.5 cm X 95 cm X 13.8 cm con tapa hermetica
 - e) Capacidad de tazón : 450 cc
 - f) Dimensión: 125 x 56 mm
 - g) Color blanco algodón
 - h) Tamaño de la tapa es de 130 x 6 mm
 - i) La tapa de la fuente es de color gris perla y el material es polipropileno
 - j) Cantidad: 90 unidades
- Plato hondo de policarbonato X 18.5 cm con tapa hermética
 - a) Material policarbonato
 - b) Tamaño de la tapa es de 130 x 6 mm
 - c) La tapa es de color gris perla y el material es polipropileno

Cantidad: 90 unidades



4.2 Condiciones de Operación

- 5 Los bienes deben ser resistentes a temperaturas de hasta 100 °C, soportando tanto el calor como el frío sin deformaciones ni alteraciones en su estructura.
- 6 Material no tóxico, apto para uso en contacto con alimentos y que cumpla con normas de seguridad alimentaria.
- 7 Fácil limpieza y mantenimiento, compatible con lavavajillas industriales y desinfectantes de uso hospitalario.

7.2 Embalaje y rotulado

- Embalaje: Los bienes deberán entregarse en cajas resistentes y selladas, que garanticen la protección frente a golpes, humedad o contaminación.
- Rotulado: Cada caja deberá estar debidamente rotulada con la siguiente información:
 - Nombre del proveedor.
 - Descripción del contenido.
 - Cantidad de unidades por caja.
 - Número de lote y fecha de fabricación.
 - Instrucciones de manejo (frágil, mantener en ambiente seco, etc.).

7.3 Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o sanitarias (de corresponder)

7.4 Normas Técnicas (De corresponder)

(Dependiendo de la naturaleza y tipo de bien, podrá consignarse las normas técnicas que resulten aplicables)

(De optarse por considerar Normas Técnicas, corresponde indicar el código y versión, título o nombre y, de ser necesario, el campo de aplicación u objeto y la descripción de la norma técnica requerida)

7.5 Acondicionamiento y Montaje

No aplicable

7.6 Disponibilidad de Servicios y Repuestos

El proveedor deberá garantizar la disponibilidad de repuestos y accesorios durante la vida útil de los bienes.

5. Garantía Comercial

- Garantía mínima de 1 año desde la emisión de la conformidad.
- Los bienes deberán ser nuevos, libres de defectos de fabricación y cumplir con las características técnicas descritas.
- En caso de defectos, el proveedor deberá realizar la reposición inmediata del producto sin costo adicional.

6. Muestras

No aplicable

7. Prestaciones Accesorias (De corresponder)



Se deberá garantizar asistencia técnica en caso de defectos o problemas relacionados con los bienes durante el período de garantía.

El proveedor deberá ofrecer una capacitación breve al personal del hospital sobre el uso, limpieza y mantenimiento de las bandejas isotérmicas.

8. Requisitos del Proveedor y/o Personal (De corresponder)

El contratista deberá proveer todos los insumos y equipos necesarios para garantizar el adecuado transporte y entrega de los bienes.

Cumplir con las especificaciones técnicas detalladas en este documento.

Asumir los costos de transporte, seguros y reposición en caso de defectos.



9. Lugar y Plazo de Ejecución

- **Lugar:** Almacén del Hospital Hermilio Valdizán, ubicado en la Carretera Central Km. 3.5, Santa Anita.

Horario: De lunes a viernes, de 9:00 a 13:00 y de 14:00 a 15:30 horas.

Plazo:

- *Plazo de entrega: Dentro de 30 días calendario desde la emisión de la orden de compra.*

10. Conformidad

- Área responsable: Servicio de Nutrición y Dietética.
- Plazo de conformidad: Hasta 5 días posteriores a la recepción de los bienes.

11. Forma y Condiciones de Pago

El pago se efectuará en una armada (01), incluidos los impuestos de Ley, previa presentación de la factura, la guía de remisión y la conformidad por parte del Área usuaria de Nutrición.

El pago se realizará a través del abono en la respectiva cuenta interbancaria en algún Banco del Sistema Financiero Nacional.

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los 10 días hábiles siguiente a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

12. Responsabilidad por Vicios Ocultos

El Contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del (los) bien (es) ofertado (s) por un plazo no menor de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada, de acuerdo a lo dispuesto en la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

13. Penalidades

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, el Hospital Hermilio Valdizán le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:



$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene el siguiente valor:

Para bienes: $F = 0.40$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente de la contratación o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

En caso no sea posible cuantificar el monto de la prestación materia de retraso, la Entidad puede establecer en las EETT la penalidad a aplicarse.

14. Otras Penalidades (De corresponder)

Las EETT de la contratación pueden establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, incluyen los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

15. Responsabilidad por Vicios Ocultos

La responsabilidad por vicios ocultos se aplicará de conformidad con lo establecido en la Ley y Reglamento de la Ley de Contrataciones.

16. Cláusula de Solución de Controversias

Las controversias que se deriven de la ejecución, interpretación del contrato, orden de compra y/o servicio, son resueltos mediante conciliación o conforme al artículo 81 de la Ley y al artículo 330 del Reglamento.

17. Cláusula Anticorrupción y antisoborno

Declaración del Proveedor

El Proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.



Del mismo modo, el proveedor, declara conocer los compromisos antisoborno del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, con el firme compromiso de combatir el soborno en cualquiera de sus formas, promoviendo el máximo nivel de transparencia.

Además, el proveedor se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas”.

18. Resolución de contrato

Cualquiera de las partes podrá resolver total o parcialmente la Orden de Compra por incumplimiento de sus obligaciones y el ejercicio de actos voluntarios contrarios a las leyes que interesan al orden público o a las buenas costumbres, de acuerdo a la normativa especial que resulte aplicable; siendo de aplicación el artículo 68 de la Ley de Contrataciones Públicas y de manera supletoria las disposiciones pertinentes del código civil vigente, cuando corresponda.

MINISTERIO DE SALUD
HOSPITAL HERMILIO VALDIZAN
SERVICIO DE NUTRICIÓN

Lic. ROXANA MAURICIO MARCELO
JEFE SERVICIO DE NUTRICIÓN
C.N.P. 4311

Nombre, firma y sello del jefe del área usuaria

